



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Oretania, 8 • Teléfonos 926 33 60 01 - 926 33 71 73 • Fax 926 3360 23 • E-mail: viso-marques@local.jccm.es

BASES PARA LA SELECCIÓN TRABAJADORES CON CARGO AL 2º PLAN DE EMPLEO 2015 DE DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CIUDAD REAL

Primera.- Objeto de la convocatoria.

La presente convocatoria tiene por objeto la selección y contratación de 22 trabajadores con carácter temporal (2 meses), dos de ellos personas con discapacidad igual o superior al 33%, con cargo al 2º Plan de Empleo 2015 de Diputación Provincial de Ciudad Real.

Los contratos que se realizarán serán para los siguientes servicios:

- ♦ Limpieza viaria (8)
- ♦ Limpieza edificios municipales (10)
- ♦ Mantenimiento zonas verdes (4)

Las presentes bases serán objeto de publicación en el Tablón de Edictos.

Segunda.- Requisitos:

1. Los trabajadores deberán estar inscritos como demandante de empleo, de conformidad con la Información remitida por la oficina de Empleo de Valdepeñas, a excepción de las víctimas de violencia de género, desde el momento de la solicitud hasta la contratación.
2. Deberán tener una antigüedad en el padrón de habitantes de un año al día de finalización del plazo de presentación de instancias.

Tercera.- Contratación de trabajadores:

Para la selección de trabajadores se considerarán los criterios de prioridad establecidos en la Convocatoria del Plan.

El Acta de la Comisión Local de Empleo reflejará y garantizará que se han establecido y valorado dichos criterios.

Cuarta.- Solicitudes.

Las instancias, conforme al modelo normalizado en el Anexo II a esta convocatoria junto con la documentación que se indica en el mismo, se presentarán en el registro general del Ayuntamiento, sito en la Plaza de Oretania número 8 de la referida localidad, Código Postal 13770, a partir del siguiente a la publicación de la convocatoria en el tablón de anuncios y la



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Orefanía, 8 • Teléfonos 926 33 80 01 - 926 33 71 73 • Fax 926 33 80 29 • E-mail: viso-marques@ccol.jccm.es

web del Ayuntamiento y durante el plazo de 10 días naturales, es decir, desde el 21 al 31 de agosto, ambos inclusive.

Quinta.- Admisión de aspirantes.

Terminado el plazo de presentación de instancias, la Alcaldía aprobará mediante resolución la lista provisional de los aspirantes admitidos y excluidos y las causas de exclusión, que será expuesta en el tablón de edictos de la Corporación, concediéndose un plazo de 2 días para subsanar deficiencias. Concluido el plazo para subsanación de deficiencias, se dictará Resolución aprobando la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

Cuarta.- Criterios de Selección:

- La Comisión Local de Empleo baremará con el orden establecido en el Anexo I.
- La Comisión Local de Empleo, no obstante lo anterior, tendrá en cuenta a la hora de baremar las siguientes reglas básicas:
 - a. Tendrán prioridad las unidades familiares que no perciban ingreso alguno.
 - b. Las mujeres víctimas de violencia de género tendrán prioridad sobre cualquier otra consideración, previo informe de servicios sociales, quedando excluidas, si fuera necesario, del requisito de inscripción como demandantes de empleo.
 - c. En caso de empate, tendrán prioridad aquellas unidades familiares cuyos miembros no hayan trabajado en el Ayuntamiento durante los últimos 12 meses, a contar desde el día de finalización del plazo de presentación de instancias.
 - d. Por cargas se entenderá hijos a cargo menores de 25 años que no obtengan ingresos, pareja sin ingresos o supuestos análogos.
 - e. Tan sólo se podrá contratar un miembro por unidad familiar, salvo que ya se haya hecho una contratación al menos por unidad familiar.
 - f. La Comisión de Selección podrá requerir ampliación de datos, cuando resulte necesario para una correcta baremación, y realizar cuantas verificaciones de los datos declarados sean precisas.

Séptima.-Definición de Unidad Familiar

Se entiende por unidad familiar la determinada en el IRPF, con las siguientes matizaciones:

- En caso de matrimonio no separado legalmente, la Integrada por los cónyuges y, si los hubiere:

Los hijos menores, con excepción de los que, con el consentimiento de los padres, vivan independientemente de éstos.

Los hijos solteros menores de 25 años y mayores incapacitados judicialmente sujetos a patria potestad prorrogada o rehabilitada.

- En defecto de matrimonio o en los casos de separación legal, la formada por el padre o la madre y la totalidad de los hijos que convivan con uno u otra y reúnan los requisitos señalados para la modalidad anterior.



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Oretaria, 8 • Teléfono 926 33 60 01 - 926 33 71 73 • Fax 926 3380 28 • E-mail: viso-marques@local.jcm.es

Octava.- Relación de candidatos

Finalizado el proceso selectivo, la Comisión de Selección llevará a cabo una relación de los candidatos que cumplen los requisitos mínimos para el acceso al puesto de trabajo por orden de puntuación, que habrá de ser aprobada por Decreto de Alcaldía.

En caso de vacante o suplencia, se llamará al inmediatamente posterior.

Dicha relación, una vez aprobada por Decreto de Alcaldía, será publicada en el tablón de edictos del Ayuntamiento.

Novena.- Incidencias, Interpretación y reclamaciones.

Las incidencias serán resueltas por los miembros de la Comisión De Empleo.

La interpretación de las presentes Bases corresponderá a la Alcaldía.

Las reclamaciones que se pudieran suscitar derivadas del proceso de selección serán objeto de los correspondientes recursos administrativos.

Décima.- Normas de funcionamiento.

El llamamiento para la contratación se realizará a través del teléfono que conste en la solicitud, y el solicitante deberá de contestar en el plazo máximo de 24 horas; en caso contrario, se procederá al llamamiento del siguiente en la lista, pasando la persona que no se ha podido localizar al último lugar de la bolsa, salvo justificación en que será llamado el primero, en caso de renuncia o rescisión de contrato del seleccionado originalmente.

En los contratos laborales se establecerá un período de prueba de 15 días, pudiéndose resolver el contrato en caso de no realizar las funciones correctamente.

Undécima.- Condiciones.

- Contratación a jornada completa, con disfrute de vacaciones en la parte proporcional del contrato.
- Las personas beneficiarias percibirán un salario mensual de 765 € para contratos a jornada completa, incluida la parte proporcional de la paga extraordinaria.
- En caso de que el solicitante tenga deudas pendientes con este Ayuntamiento, se deducirá el importe de las mismas de la nómina hasta el límite legalmente previsto.

Duodécima.- Otras causas de exclusión:

1. Presentar la solicitud y anexos de forma incompleta, falsa o incorrecta.
2. Trabajadores que presenten incidencias acreditadas por absentismo laboral, por ausencias injustificadas al trabajo durante la jornada laboral, por consumo de bebidas alcohólicas en



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Oretania, 8 • Teléfonos 926 93 60 01 - 926 93 71 73 • Fax 926 93 60 28 • E-mail: viso-marques@ccaal.jccm.es

el trabajo, por el incumplimiento constante y reiterado de las órdenes recibidas de los superiores y por las ofensas verbales o físicas a los compañeros o superiores. Todo ello en contratos anteriores en este Ayuntamiento durante los tres últimos años.

Decimotercera.- Recursos.

Frente a las bases y convocatoria podrá interponerse recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes ante el mismo órgano que dictó el acto, o recurso contencioso - administrativo, ante el juzgado de lo contencioso administrativo de Ciudad Real en el plazo de dos meses, a contar desde su publicación. Si optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

En Viso del Marqués, a 17 de agosto de 2015.

La Alcaldesa

Fdo: María Luisa Delfa Monsalve



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Oretanla, 8 • Teléfonos 926 33 60 01 - 926 33 71 73 • Fax 926 3360 23 • E-mail: viso-marques@local.com.es

ANEXO I

a) Tiempo sin haber sido contratado por el Ayuntamiento de Viso del Marqués

TIEMPO SIN SER CONTRATADO	PUNTUACIÓN
De 1 a 2 años	1 punto
De 2 años y 1 día a 3 años	2 puntos
Más de 3 años y 1 día	3 puntos

b) Renta per cápita de la unidad familiar (se incluirán para el cálculo de la misma los datos aportados junto con la solicitud)

RENDA PER CÁPITA	PUNTUACIÓN
0 €	5 puntos
De 1 a 100 €	4 puntos
De 101 a 200 €	3 puntos
De 201 € a 400 €	2 puntos
De 401 a 600 €	1 punto

c) Empadronamiento

EMPADRONAMIENTO	PUNTOS
De 1 a 2 años	1 punto
De 2 años y 1 día a 5 años	2 puntos
Más de 5 años	4 puntos

d) Otras situaciones del solicitante

SITUACIÓN A FECHA DE SOLICITUD	PUNTUACIÓN
Discapacitados sin prestaciones con minusvalía igual o superior al 33%	1 punto
Ser beneficiario de prestaciones por desempleo, siempre y cuando en la unidad familiar no se perciban salarios, pensiones o ingresos por cualquier actividad comercial y empresarial	2 puntos
No percibir ingresos, siempre y cuando en la unidad familiar no se perciban salarios, pensiones o ingresos por cualquier actividad comercial y empresarial	4 puntos

e) Miembros de la unidad familiar

Nº MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR	PUNTUACIÓN
Por cada componente	1 punto, con un máximo de 4 puntos



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Oretania, 8 • Teléfonos 926 33 60 01 - 926 33 71 78 • Fax 926 33 60 28 • E-mail: viso-marques@ccrccm.es

ANEXO II

SOLICITUD INCLUSION BOLSA 2º PLAN EMPLEO DIPUTACION 2015

DATOS PERSONALES SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS	
Nº DOC. IDENTIDAD	
DOMICILIO	
TELEFONO	

SOLICITA que se le incluya en la selección con cargo al Plan para

- Limpieza viaria
- Limpieza edificios públicos
- Mantenimiento zonas verdes

PERSONAS QUE CONVIVEN EN LA UNIDAD FAMILIAR

PARENTESCO

2		
3		
4		
5		
6		

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

<input checked="" type="checkbox"/> Copia DNI
<input checked="" type="checkbox"/> Copia Tarjeta demandante empleo personas que conviven en unidad familiar
<input checked="" type="checkbox"/> Documentación ingresos unidad familiar (certificado cobro prestaciones/subsidio/pensiones, nómina si es trabajador por cuenta ajena, declaración trimestral IRPF si es autónomo y última renta o certificado de rentas para ver otro tipo de ingresos)
<input checked="" type="checkbox"/> Declaración responsable de cada uno de los miembros de la unidad familiar (Anexo III), que incluye Autorización acceso a datos del SEPE, INSS y AEAT; a efectos de comprobar la situación económica de los miembros de la unidad familiar
<input checked="" type="checkbox"/> Autorización acceso a datos del padrón municipal
<input type="checkbox"/> Certificado de Discapacidad igual o superior al 33%
<input type="checkbox"/> Otros

En Viso del Marqués, a _____

FDO.- _____

*** El solicitante declara que son ciertos todos los datos incluidos en la presente solicitud.**

DATOS A REEMPLAZAR EN EL PADRÓN MUNICIPAL

ANTIGÜEDAD EMPADRONAMIENTO

SRA. ALCALDESA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUÉS.



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Oretanía, 8 • Teléfonos 928 33 60 01 - 928 33 71 78 • Fax 928 3360 23 • E-mail: viso-marques@local.jccm.es

ANEXO III

DECLARACIÓN JURADA DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR

SOLICITANTE		
DATOS PERSONALES		SIRMA
NOMBRE Y APELLIDOS		
N.I.F.		
DECLARACIÓN JURAMENTO		
<input checked="" type="checkbox"/> Conocer las bases del 2º Plan Empleo Diputación 2015 y cumplo todos los requisitos en ellas establecidos.		
<input type="checkbox"/> Que percibo pensiones de la seguridad social por importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos salariales por importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales por importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que NO percibo pensiones de la seguridad social, NI ingresos salariales, NI Ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales.		
<input type="checkbox"/> Que percibo prestaciones o subsidios por importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que NO percibo prestaciones o subsidios.		
<input type="checkbox"/> Que se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta por importe de _____ €		
<input type="checkbox"/> Que NO se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta.		
<input type="checkbox"/> AUTORIZO al Ayuntamiento de Viso del Marqués para obtener los datos del SEPE, Seguridad Social y Agencia Tributaria para acreditar la veracidad de los ingresos declarados, en el marco del 2º Plan Empleo Diputación 2015.		
<input type="checkbox"/> Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo (en caso de tener reconocida discapacidad, se debe aportar certificado médico de capacitación para el puesto que se solicita)		

SOLICITANTE		
DATOS PERSONALES		SIRMA
NOMBRE Y APELLIDOS		
N.I.F.		
DECLARACIÓN JURAMENTO		
<input checked="" type="checkbox"/> Conocer las bases del 2º Plan Empleo Diputación 2015 y cumplo todos los requisitos en ellas establecidos.		
<input type="checkbox"/> Que percibo pensiones de la seguridad social por importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos salariales por importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales por importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que NO percibo pensiones de la seguridad social, NI ingresos salariales, NI ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales.		
<input type="checkbox"/> Que percibo prestaciones o subsidios por Importe mensual de _____ €.		
<input type="checkbox"/> Que NO percibo prestaciones o subsidios.		
<input type="checkbox"/> Que se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta por importe de _____ €		
<input type="checkbox"/> Que NO se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta.		
<input type="checkbox"/> AUTORIZO al Ayuntamiento de Viso del Marqués para obtener los datos del SEPE, Seguridad Social y Agencia Tributaria para acreditar la veracidad de los ingresos declarados, en el marco del 2º		



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Oretaria, 8 • Teléfonos 926 33 60 01 - 926 33 71 73 • Fax 926 33 60 23 • E-mail: viso-marques@ccrjccm.es

Plan Empleo Diputación 2015.
<input type="checkbox"/> Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo (en caso de tener reconocida discapacidad, se debe aportar certificado médico de capacitación para el puesto que se solicita)

Se le compone Unidad Familiar	
DATOS PERSONALES	
NOMBRE Y APELLIDOS	
N.I.F.	
DECLARO BAJO JURAMENTO	
<input checked="" type="checkbox"/> Conocer las bases del 2º Plan Empleo Diputación 2015 y cumplo todos los requisitos en ellas establecidos.	
<input type="checkbox"/> Que percibo pensiones de la seguridad social por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos salariales por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que NO percibo pensiones de la seguridad social, NI ingresos salariales, NI ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales.	
<input type="checkbox"/> Que percibo prestaciones o subsidios por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que NO percibo prestaciones o subsidios.	
<input type="checkbox"/> Que se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta por importe de _____ €	
<input type="checkbox"/> Que NO se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta.	
<input type="checkbox"/> AUTORIZO al Ayuntamiento de Viso del Marqués para obtener los datos del SEPE, Seguridad Social y Agencia Tributaria para acreditar la veracidad de los ingresos declarados, en el marco del 2º Plan Empleo Diputación 2015.	
<input type="checkbox"/> Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo (en caso de tener reconocida discapacidad, se debe aportar certificado médico de capacitación para el puesto que se solicita)	

Se le compone Unidad Familiar	
DATOS PERSONALES	
NOMBRE Y APELLIDOS	
N.I.F.	
DECLARO BAJO JURAMENTO	
<input checked="" type="checkbox"/> Conocer las bases del 2º Plan Empleo Diputación 2015 y cumplo todos los requisitos en ellas establecidos.	
<input type="checkbox"/> Que percibo pensiones de la seguridad social por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos salariales por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que percibo ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que NO percibo pensiones de la seguridad social, NI ingresos salariales, NI ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales.	
<input type="checkbox"/> Que percibo prestaciones o subsidios por importe mensual de _____ €.	
<input type="checkbox"/> Que NO percibo prestaciones o subsidios.	
<input type="checkbox"/> Que se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta por importe de _____ €	
<input type="checkbox"/> Que NO se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta.	

Solicitud del 1º programa de Estadística demográfica del 2015. V. 1.0. Elaborado por el área de Estadística. 11/11/2014



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUÉS

CIUDAD REAL

Plaza de la Orestania, 8 • Teléfonos 926 33 80 01 - 926 33 71 73 • Fax 926 3380 23 • E-mail: viso-marques@coel.com.es

AUTORIZO al Ayuntamiento de Viso del Marqués para obtener los datos del SEPE, Seguridad Social y Agencia Tributaria para acreditar la veracidad de los ingresos declarados, en el marco del 2º Plan Empleo Diputación 2015.

Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo (en caso de tener reconocida discapacidad, se debe aportar certificado médico de capacitación para el puesto que se solicita)

DECLARACIÓN DE VERDAD Y FIRMAS

NOMBRE Y APELLIDOS		
N.I.F.		

DECLARACIÓN JURAMENTO

Conocer las bases del 2º Plan Empleo Diputación 2015 y cumplo todos los requisitos en ellas establecidos.

Que percibo pensiones de la seguridad social por importe mensual de _____ €.

Que percibo ingresos salariales por importe mensual de _____ €.

Que percibo ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales por importe mensual de _____ €.

Que NO percibo pensiones de la seguridad social, NI ingresos salariales, NI ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales.

Que percibo prestaciones o subsidios por importe mensual de _____ €.

Que NO percibo prestaciones o subsidios.

Que se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta por importe de _____ €

Que NO se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta.

AUTORIZO al Ayuntamiento de Viso del Marqués para obtener los datos del SEPE, Seguridad Social y Agencia Tributaria para acreditar la veracidad de los ingresos declarados, en el marco del 2º Plan Empleo Diputación 2015.

Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo (en caso de tener reconocida discapacidad, se debe aportar certificado médico de capacitación para el puesto que se solicita)

DECLARACIÓN DE VERDAD Y FIRMAS

NOMBRE Y APELLIDOS		
N.I.F.		

DECLARACIÓN JURAMENTO

Conocer las bases del 2º Plan Empleo Diputación 2015 y cumplo todos los requisitos en ellas establecidos.

Que percibo pensiones de la seguridad social por importe mensual de _____ €.

Que percibo ingresos salariales por importe mensual de _____ €.

Que percibo ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales por importe mensual de _____ €.

Que NO percibo pensiones de la seguridad social, NI ingresos salariales, NI ingresos derivados de actividades comerciales y empresariales.

Que percibo prestaciones o subsidios por importe mensual de _____ €.

Que NO percibo prestaciones o subsidios.

Que se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta por importe de _____ €



AYUNTAMIENTO DE VISO DEL MARQUES

CIUDAD REAL

Plaza de la Orelante, 8 • Teléfonos 926 33 60 01 - 926 33 71 73 • Fax 926 33 60 23 • E-mail: viso-marques@local.com.es

<input type="checkbox"/>	Que NO se perciben otros ingresos en concepto de patrimonio, subvenciones,... declaradas en renta.
<input type="checkbox"/>	AUTORIZO al Ayuntamiento de Viso del Marqués para obtener los datos del SEPE, Seguridad Social y Agencia Tributaria para acreditar la veracidad de los ingresos declarados, en el marco del 2º Plan Empleo Diputación 2015.
<input type="checkbox"/>	Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo (en caso de tener reconocida discapacidad, se debe aportar certificado médico de capacitación para el puesto que se solicita)